



EDITAL N.º 146/2025

ASSUNTO: Norma de Apresentação de Ficheiros

Gonçalo Nuno Bértolo Gordalina Lopes, Presidente da Câmara Municipal de Leiria, no uso da competência que lhe é conferida pela alínea t) do n.º 1 do artigo 35.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e para efeitos do disposto no artigo 8.ºA do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação aprovado pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação atual, torna público que por despacho datado de 9 de junho de 2025, proferido pelo Senhor Vereador Ricardo Miguel Faustino dos Santos foi aprovada a NORMA DE APRESENTAÇÃO DE FICHEIROS na área do urbanismo, com entrada em vigor e obrigatoriedade de cumprimento para todos os processos urbanísticos submetidos a partir de 14 de julho de 2025.

NORMA DE APRESENTAÇÃO DE FICHEIROS

1. Introdução

A presente norma estabelece os procedimentos para a apresentação de ficheiros digitais no âmbito dos processos urbanísticos da Câmara Municipal de Leiria, em estrita conformidade com o Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE) e suas Portarias. Este diploma legal, que representa um marco na modernização da Administração Pública, introduz a simplificação dos procedimentos urbanísticos e a digitalização integral dos processos, com o objetivo de promover a eficiência, a transparência e a sustentabilidade na gestão do território.

O Departamento de Gestão Urbanística de Leiria, integrado na estratégia de modernização da Câmara Municipal de Leiria, promove esta alteração à norma de apresentação de ficheiros, não só em resposta à entrada em vigor do Simplex Urbanístico, mas também com o objetivo de otimizar os recursos humanos e financeiros através da utilização de tecnologias de automação de processos (RPA) e Inteligência Artificial. Estas tecnologias permitem eliminar tarefas repetitivas e reduzir a ocorrência de erros, libertando recursos para atividades de maior valor acrescentado.

A transição para o formato digital, impulsionada pela legislação em vigor, visa otimizar a comunicação entre os cidadãos, as empresas e a Administração Pública, reduzindo a burocracia e os prazos de resposta. A adoção de formatos digitais padronizados, como o PDF/A, DWFx, DXF e DWG, garante a interoperabilidade e a preservação dos documentos, facilitando o acesso e consulta da informação.

A presente norma, ao definir os requisitos técnicos e os procedimentos para a apresentação de ficheiros digitais, contribui para a uniformização e racionalização dos processos urbanísticos, promovendo a qualidade e a segurança da informação.

2. Normas de Apresentação de Ficheiros

2.1. Formatos Digitais – Não Editáveis

2.1.1. Assinatura Digital Qualificada

Todos os elementos instrutórios devem ser entregues em formato digital e assinados com assinatura digital qualificada, emitida por entidade certificada pelo Estado Português.



Em consonância com os princípios de modernização e desmaterialização da Administração Pública, e em observância com o Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE) e suas Portarias, que preconizam a digitalização integral dos processos urbanísticos, torna-se imperativo o recurso à assinatura digital qualificada.

A assinatura digital qualificada, emitida por entidades certificadoras credenciadas pelo Estado Português, assegura a identificação inequívoca do signatário, prevenindo a falsificação e a adulteração de documentos. A sua adoção, em conformidade com o Regulamento (UE) n.º 910/2014 (Regulamento eIDAS), que estabelece um quadro jurídico europeu para a identificação eletrónica e os serviços de confiança, representa um passo decisivo na harmonização dos procedimentos administrativos e na facilitação da cooperação transfronteiriça.

A exigência da assinatura digital qualificada nos documentos instrutórios dos processos urbanísticos, em conjunto com os demais requisitos técnicos definidos na presente norma, contribui para a construção de um ambiente digital seguro e confiável, que beneficia os cidadãos, as empresas e a Administração Pública.

Exceções:

- **Documentos emitidos por entidades públicas:** Documentos emitidos por entidades públicas, como certidões ou pareceres, que já possuam selo ou assinatura digital da entidade emissora, não necessitam de assinatura digital qualificada adicional.
- **Documentos de prova de pagamento:** Comprovativos de pagamento de taxas ou outros encargos não necessitam de assinatura digital qualificada, desde que sejam legíveis e contenham a identificação da transação.
- **Plantas de localização:** As plantas de localização, desde que sejam geradas por sistemas de informação geográfica (SIG) oficiais e contenham os dados de referência necessários, não necessitam de assinatura digital qualificada.
- **Não seja possível a assinatura digital qualificada:** Deverá apresentar uma Declaração conforme previsto no ponto 4. da presente Norma de Apresentação de ficheiros.
- **Não seja possível a assinatura digital qualificada:** Documentos que pela sua natureza não careçam de assinatura digital.

2.1.2. Submissão Online e Plataforma Eletrónica

A implementação da Plataforma Eletrónica dos Procedimentos Urbanísticos, a partir de 1 de abril de 2015, representou um marco fundamental na modernização administrativa do Município de Leiria.

Esta plataforma constitui, atualmente, o principal canal para a submissão de pedidos urbanísticos, em estrita conformidade com a crescente digitalização dos processos administrativos.

A adoção desta plataforma online não só agiliza a tramitação dos processos, como também promove a transparência e a acessibilidade da informação, permitindo aos requerentes acompanhar o estado dos seus pedidos em tempo real.



Esta adaptação é essencial para garantir a conformidade com os procedimentos digitais, incluindo a assinatura digital qualificada, a formatação correta dos ficheiros e o cumprimento dos prazos estabelecidos. A Plataforma Eletrónica dos Procedimentos Urbanísticos, ao promover a eficiência e a sustentabilidade, contribui para a construção de um ambiente digital mais moderno e acessível, que beneficia os cidadãos, as empresas e a Administração Pública.

Registo na plataforma eletrónica:

- Apenas os requerentes autenticados na Plataforma Eletrónica dos Procedimentos Urbanísticos têm acesso à submissão e consulta de pedidos.
- O registo é efetuado online através do preenchimento de um formulário e a entrega dos seguintes documentos:
 - Autenticação através de mecanismos oficiais de autenticação, como por exemplo AutenticaçãoGov.
 - Modelo de declaração de registo de utilizador de pessoa individual/coletiva, o qual se encontra disponível na referida plataforma
 - Comprovativo de morada, caso se trate de pessoa individual
 - Certidão Permanente da Conservatória do Registo Comercial válida, caso se trate de pessoa coletiva
 - A finalização do processo será confirmada através de email após validação de todos os elementos submetidos.

2.1.3. Formatos dos Documentos

A adoção de metodologias rigorosas na submissão de documentos eletrónicos é fundamental para assegurar a eficiência e a segurança dos processos urbanísticos. Num contexto de crescente digitalização, a precisão na escolha dos formatos de ficheiro assume um papel crucial na garantia da validade e da integridade dos documentos.

A legislação portuguesa e europeia, em particular o Regulamento eIDAS, estabelece padrões elevados para a autenticidade dos documentos eletrónicos. Assim, a definição clara dos formatos aceitáveis é essencial para cumprir estes padrões e evitar atrasos ou invalidações.

Tipos de ficheiros e extensões:

- **Peças escritas e desenhadas:** PDF/A
- **Peças desenhadas (arquitetura, plano de acessibilidades e especialidades):** DWFx, DXF, DWG ou formatos abertos equivalentes
- **Folhas de cálculo de índices e parâmetros urbanísticos:** XLS ou XLSX
- **Levantamentos topográficos:** DWG, DXF georreferenciado no sistema de referência PT-TM06/ETRS89 para planimetria e Datum Cascais para altimetria

2.1.4. Dimensões e Estrutura dos Ficheiros



A correta formatação e estruturação dos ficheiros são elementos cruciais para a eficiência e a precisão dos processos urbanísticos. A padronização das dimensões e a inclusão de informações essenciais nos ficheiros garantem a clareza e a uniformidade dos documentos, facilitando a sua análise e interpretação.

Embora o Building Information Modelling (BIM) represente uma evolução significativa na modelação e gestão de projetos de construção, a sua adoção obrigatória será implementada gradualmente, à medida que as ferramentas e os processos forem devidamente ajustados e validados. A transição para o BIM, quando concretizada, permitirá uma modelação e gestão integrada dos projetos, promovendo a eficiência e a sustentabilidade na construção.

2.1.5. Formatos digitais não editáveis

As peças desenhadas são criadas a partir de ficheiro vetorial, que suporta a assinatura digital e passíveis de medição com o formato e escala igual ao da impressão, devendo configurar a impressão para que a componente vetorial do ficheiro tenha uma definição (DPI) suficiente para garantir esta precisão.

2.1.6. Formatos digitais editáveis

Os ficheiros digitais (vetoriais), serem elaborados através de geometria simples, com elementos curvos definidos por segmentos de reta e nunca elementos complexos, desprovidos de formas geométricas complexas, nomeadamente “block”, “arc”, “region”, “spline”, entre outras, bem como não sobrecarregar os ficheiros com “hatch” e “gradient”).

Todos os ficheiros editáveis devem permitir a identificação e controlo da visibilidade dos layers de acordo com a listagem de layers constante do anexo I;

A unidade utilizada deve ser o metro, com precisão de duas casas decimais.

Levantamento topográfico

Quando este for exigível, entregue em formato DWG/DXF, deve conter a informação altimétrica e planimétrica, identificar o limite cadastral e a respetiva área, cumprindo com o seguinte

- a) Georreferenciado no sistema de referência PT-TM06/ETRS89 para planimetria e Datum Cascais para altimetria;
- b) Definição do espaço envolvente relativamente ao perímetro da parcela/terreno;
- c) O limite da parcela/terreno deve ser representado por polígono fechado;
- d) A indicação expressa das coordenadas nos cantos do desenho;
- e) As coordenadas M (X), P (Y) e cota altimétrica (Z) dos pontos;

Levantamento cadastral



Quando este for exigível, entregue em formato DWG/DXF, deve conter a informação altimétrica e planimétrica, identificar o limite cadastral e a respetiva área, cumprindo com o seguinte

- a) Georreferenciado no sistema de referência PT-TM06/ETRS89 para planimetria e Datum Cascais para altimetria;
- b) Definição do espaço envolvente relativamente ao perímetro da parcela/terreno;
- c) O limite da parcela/terreno deve ser representado por polígono fechado;
- d) A indicação expressa das coordenadas nos cantos do desenho;
- e) As coordenadas M (X), P (Y) e cota altimétrica (Z) dos pontos;

Planta de implantação

Elaborada sobre o levantamento topográfico quando este for exigível, mantendo o sistema de referência PT-TM06/ETRS89 para planimetria e Datum Cascais para altimetria e ser apresentado em formato DWG/DXF.

- a) Deve conter a delimitação do edificado proposto e/ou a intervir, por polígono fechado, através de layers independentes;
- b) indicando os polígonos das edificações existentes, as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais.

Destaque

Elaborado sobre o levantamento topográfico quando este for exigível, mantendo o sistema de referência PT-TM06/ETRS89 para planimetria e Datum Cascais para altimetria e ser apresentado em formato DWG/DXF.

- a) Além do limite cadastral, os limites resultantes da operação de destaque (parcela a destacar e a parcela remanescente), desenhados por polígonos fechados.

Propriedade Horizontal (peças desenhadas)

Elaborado em formato digital vetorial assinado digitalmente, com base no projeto aprovado devendo cumprir com as seguintes prescrições:

- a) Cada fração delimitada por polígono que divide o espaço afeto a cada fração e os espaços comuns;
- b) A linha separadora entre frações localiza-se no eixo da parede divisória entre frações, pelo extradorso nas paredes exteriores, eixo da parede divisória entre a fração e espaço comum;
- c) Peças desenhadas elaboradas sobre todas as plantas dos pisos e planta de implantação;



3. Organização e Nomeação de Ficheiros

3.1. Nomeação e Estrutura

A organização e a nomeação dos ficheiros desempenham um papel crucial na eficiência e na precisão dos processos urbanísticos. A adoção de uma nomenclatura padronizada, definida pela Câmara Municipal de Leiria e detalhada no Anexo II, é essencial para garantir a correta inserção dos elementos instrutórios nos processos urbanísticos.

A utilização de prefixos específicos, conforme estabelecido na tabela de elementos instrutórios, permite uma identificação rápida e precisa dos ficheiros, facilitando a sua análise e interpretação. Esta padronização é fundamental para garantir a uniformidade dos processos, evitando erros e atrasos na sua tramitação.

A correta nomeação e estruturação dos ficheiros contribuem para uma análise mais rápida e eficiente dos processos urbanísticos, permitindo aos técnicos da Câmara Municipal de Leiria identificar e analisar os documentos de forma célere e precisa. Esta eficiência é fundamental para garantir a qualidade dos serviços prestados aos cidadãos, promovendo a transparência e a celeridade na gestão do território.

Modo de utilização na submissão de pedidos:

A utilização dos prefixos nos nomes dos ficheiros facilita a submissão dos pedidos, pois permite que todos os elementos sejam devidamente nomeados numa única pasta, a qual pode ser facilmente arrastada na fase de inserção dos elementos instrutórios. A Plataforma Eletrónica dos Procedimentos Urbanísticos procede à distribuição de todos os documentos nos prefixos correspondentes aos seus nomes.

O anexo II poderá estar sujeito a alterações, tais como remoção e/ou adição de prefixos, conforme eventuais alterações ao RJUE e Portarias.

3.2. Limites de Tamanho

A gestão eficiente dos recursos digitais é um aspeto fundamental na modernização dos processos urbanísticos. A crescente digitalização dos documentos exige uma atenção especial aos limites de tamanho dos ficheiros, visando otimizar o armazenamento e a tramitação dos processos.

A exigência de um limite máximo de 20Mb justifica-se pela necessidade de controlar os custos de armazenamento digital, que tendem a aumentar com o volume de dados.

É fundamental que os requerentes verifiquem previamente se os documentos submetidos são os necessários e se os tamanhos dos ficheiros estão reduzidos ao máximo. A utilização de ferramentas de compressão de ficheiros e a conversão para formatos otimizados podem contribuir para a redução do tamanho dos documentos, sem comprometer a sua qualidade e legibilidade.

3.3. Aditamentos, Alterações e Retificações



A eficiência na gestão dos processos urbanísticos depende da submissão de documentos precisos e atualizados. Em casos de aditamentos, alterações ou retificações, é fundamental que os requerentes submetam apenas os documentos essenciais, designadamente os ficheiros que contenham elementos modificados.

Qualquer elemento instrutório que careça de alterações ou retificações, designadamente projeto de arquitetura, especialidades, plano de acessibilidades, memórias descritivas, deverá ser, sempre, apresentado na sua versão completa e atualizada.

A submissão de versões finais dos documentos alterados é crucial para garantir a clareza e a consistência dos processos. A inclusão de documentos desnecessários ou versões intermédias pode gerar confusão e atrasos na análise dos processos, comprometendo a eficiência dos serviços prestados.

4. Declaração para Procedimento Administrativo

A legitimidade para a apresentação de pedidos e a prática de atos em processos urbanísticos é um requisito fundamental para garantir a validade e a eficácia dos procedimentos administrativos. Em regra, os processos urbanísticos exigem que o requerente demonstre a sua legitimidade para o pedido, seja através da titularidade do direito sobre o imóvel, seja através de uma declaração para procedimento administrativo que lhe confira poderes para agir em nome do titular.

O Decreto-Lei n.º 10/2024, de 8 de janeiro, introduziu significativas simplificações no âmbito da representação administrativa em processos urbanísticos. Em particular, deixou de ser exigível a apresentação de procurações autenticadas, reconhecidas ou certificadas para conferir mandato para procedimentos administrativos.

Esta simplificação encontra-se prevista na alínea b) do n.º 3 do art.º 3.º do Decreto-Lei n.º 10/2024, de 8 de janeiro, e é consumada na alínea a) do n.º 12.º do art.º 9.º do mesmo diploma legal. Ao eliminar a necessidade de formalidades adicionais, o Decreto-Lei n.º 10/2024 agiliza o processo de representação administrativa, em linha com o princípio do SIMPLEX, que visa simplificar e desburocratizar os procedimentos administrativos.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 10/2024, a declaração para procedimento administrativo pode ser conferida a qualquer pessoa singular ou coletiva, mediante:

- Documento assinado digitalmente pelo mandante, com especificação clara dos poderes conferidos;
- Procuração legalmente válida, quando aplicável;
- Registo na Plataforma Eletrónica dos Procedimentos Urbanísticos.

Todos os poderes conferidos a terceiro, são passíveis de revogação nos termos da lei.

A declaração para procedimento administrativo deve ser apresentada através de um dos seguintes meios:

- Ficheiro digital em formato PDF/A, assinado digitalmente pelo mandante;



- Caso o requerente pretenda utilizar a assinatura manuscrita, a declaração para procedimento administrativo deverá ser entregue no Balcão Único de Atendimento do Município de Leiria (BUA), devendo a assinatura ser presenciada pelo funcionário.
- O modelo de declaração para procedimento administrativo adotado pelo Município de Leiria encontra-se disponível no Anexo II da presente norma de apresentação de ficheiros.

A declaração para procedimento administrativo deve conter os seguintes dados obrigatórios:

- Identificação completa do mandante (nome, morada, número de identificação fiscal);
- Identificação completa do mandatário (nome, morada, número de identificação fiscal);
- Descrição clara e detalhada dos poderes conferidos ao mandatário;
- Identificação do processo urbanístico específico a que o mandato se refere;
- Data e assinatura do mandante.

5. Normas a Revogar

A presente Norma de Apresentação de Ficheiros revoga e substitui integralmente a Ordem de Serviço n.º 5/2015 e todas as disposições contrárias ao Decreto-Lei n.º 10/2024 e à Portaria n.º 71-A/2024.

**ANEXO I - NOMENCLATURA DOS LAYERS INDEPENDENTES****PROJETOS DE EDIFICAÇÕES E OUTROS**

Limite da parcela/terreno	01_limite_cadastro
Limite do edificado	02_limite_edificado

DESTAQUES / CERTIDÕES DESTAQUE

Limite da parcela/terreno	01_limite_cadastro
Limite do edificado (caso existam)	02_limite_edificado
Limite da parcela/terreno alvo de destaque	03_limite_parcela_destacar
Limite da parcela/terreno remanescente	04_limite_parcela_remanescente

LOTEAMENTOS

Limite da parcela/terreno	01_limite_cadastro
Limite dos lotes	02_limite_lote_1
	02_limite_lote_2
	.
	02_limite_lote_(n)
Limite dos arruamentos	03_limite_arruamento
Limite dos passeios	04_limite_passeio
Limite dos estacionamento	05_limite_estacionamento
limite dos espaços verdes	06_limite_verde
limite das zonas equipamento	07_limite Equipamento
limite de cedências	08_limite_cedencia
limite de parcela restante (caso exista)	09_limite_parcela_restante

**ANEXO II – PREFIXOS****LEGITIMIDADE**

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
LEGI_CACP_	Codigo de acesso certidao permanente do registo predial	PDF/A
LEGI_CCRP_	Certidao permanente do registo predial	PDF/A
LEGI_CCCP_	Codigo da certidao comercial permanente	PDF/A
LEGI_CCEP_	Certidao comercial permanente	PDF/A
LEGI_HERD_	Habilitacao de herdeiros	PDF/A
LEGI_CADE_	Caderneta predial	PDF/A
LEGI_CONT_	Contratos	PDF/A
LEGI_ESCR_	Escritura	PDF/A
LEGI_REQU_	Requerimento	PDF/A
LEGI_PROG_	Procuracao	PDF/A
LEGI_OUTR_	Outros	PDF/A

LOCALIZAÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
LOCA_PLOC_	Planta de localizacao com coordenadas geograficas - pdf	PDF/A
LOCA_PLAD_	Planta de localizacao com a area delimitada do predio na sua totalidade	PDF/A
LOCA_TOPD_	Levantamento topografico - dwg_dxf	DWG, DXF
LOCA_TOPP_	Levantamento topografico - pdf	PDF/A
LOCA_TOPT_	Levantamento topografico - Termo de responsabilidade	PDF/A
LOCA_TOPS_	Levantamento topografico - Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
LOCA_RERA_	Extratos das plantas da REN e da RAN	PDF/A



LOCA_PMOT_	Extratos das plantas dos planos territoriais aplicaveis	PDF/A
LOCA_IMPD_	Planta de implantacao sobre levantamento topografico - dwg_dxf	DWG, DXF
LOCA_IMPP_	Planta de implantacao sobre levantamento topografico - pdf	PDF/A

ARQUITETURA

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ARQU_MEMO_	Memoria descritiva	PDF/A
ARQU_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ARQU_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
ARQU_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ARQU_SEGU_	Comprovativos de seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ARQU_ILIG_	Planta das infraestruturas	PDF/A
ARQU_ILDC_	Localizacao e dimensionamento das construcoes anexas	PDF/A

DEMOLIÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
DEMO_DSEC_	Descricao sumaria do estado de conservacao do imovel e da utilizacao futura do terreno	PDF/A
DEMO_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
DEMO_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
DEMO_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
DEMO_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
DEMO_PPGR_	Plano de prevencao e gestao de residuos de construcao e demolicao	PDF/A

LOTEAMENTO



PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
LOTE_PLSI_	Planta sintese - dwfx_dxf	DWFX, DXF
LOTE_PSDF_	Planta sintese - pdf	PDF/A
LOTE_PDWG_	Planta sintese - dwg	DWG
LOTE_MEMO_	Memoria descritiva	PDF/A
LOTE_PLSE_	Planta da situacao existente - dwfx_dxf	DWFX, DXF
LOTE_PSDF_	Planta da situacao existente - pdf	PDF/A
LOTE_PERF_	Perfis	PDF/A
LOTE_IRSV_	Imagens da simulacao visual tridimensional	PDF/A
LOTE_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
LOTE_SEGU_	Comprovativos de seguro de responsabilidade civil	PDF/A
LOTE_EQMU_	Equipa multidisciplinar	PDF/A
LOTE_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
LOTE_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
LOTE_TEFI_	Telas finais	PDF/A
LOTE_DPMP_	Descricao pormenorizada dos lotes com indicacao dos artigos matriciais de proveniencia	PDF/A

OBRAS DE URBANIZAÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
OURB_PLSE_	Planta da situacao existente - dwfx_dxf	DWFX, DXF
OURB_PSDF_	Planta da situacao existente - pdf	PDF/A
OURB_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
OURB_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
OURB_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
OURB_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A

ELEMENTOS COMPLEMENTARES



PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ELCO_DCPC_	Documento comprovativo da prestacao de caucao	PDF/A
ELCO_ECRG_	Estudo que ateste conformidade com regulamento do ruido	PDF/A
ELCO_ESEU_	Estimativa dos encargos urbanisticos	PDF/A
ELCO_FIEE_	Ficha de elementos estatisticos	PDF/A
ELCO_DPIP_	Declaracao dos autores e coordenador do PIP	PDF/A
ELCO_PAEX_	Pareceres, autorizacoes ou aprovacoes das entidades externas	PDF/A
ELCO_CALE_	Calendarizacao da execucao da obra	PDF/A
ELCO_ESTI_	Estimativa de custos total da obra	PDF/A
ELCO_FOTO_	Fotografias	PDF/A
ELCO_COUR_	Contrato de obras de urbanizacao	PDF/A
ELCO_FITH_	Ficha tecnica da habitacao	PDF/A
ELCO_PIFC_	Projeto em IFC	PDF/A
ELCO_CDEF_	Comprovativo de comunicacao das deficiencias ao senhorio	PDF/A
ELCO_REND_	Fotocopia do recibo da renda	PDF/A
ELCO_MAIL_	Copia de mensagem de e-mail	PDF/A
ELCO_TROA_	Termo de responsabilidade que a obra foi executada em data anterior a 12 de janeiro de 1963 ou data anterior a 1951	PDF/A
ELCO_DEJF_	Declaracao emitida pela junta de freguesia	PDF/A
ELCO_OUTR_	Outros elementos	PDF/A
ELCO_INDI_	Indice	PDF/A
ELCO_CEED_	Contrato de empreitada entre empreiteiro e dono de obra	PDF/A
ELCO_CCST_	Certidao comprovativa da situacao tributaria e contributiva regularizada do sujeito passivo	PDF/A
ELCO_CAMP_	Copia do contrato de arrendamento para habitacao permanente ou de documento comprovativo do domicilio fiscal no respetivo imovel	PDF/A
ELCO_DCQP_	Documento da qualidade e ou os pressuposto exigidos para a isencao	PDF/A
ELCO_CSCI_	Copia simples do certificado de inspecao	PDF/A



ELCO_DCDC_	Comprovativo da data de construção do imóvel	PDF/A
ELCO_TRCL_	Titulo de reserva de capacidade ou titulo de injeção na rede elétrica	PDF/A
ELCO_CAIE_	Cercea e área de implantação do equipamento	PDF/A
ELCO_TRNC_	Termo de responsabilidade a instalação das estruturas	PDF/A

CEDÊNCIAS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
CEDE_PCED_	Planta de cedências - dwfx_dxf	DWFX, DXF
CEDE_PPDF_	Planta de cedências - pdf	PDF/A

DESTAQUE

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
DEST_PDWG_	Planta dos limites da parcela prédio e os resultantes da operação de destaque - dwg_dxf	DWG, DXF
DEST_PPDF_	Planta dos limites da parcela prédio e os resultantes da operação de destaque - pdf	PDF/A
DEST_IMPD_	Planta de implantação da parcela a destacar e da parcela sobrança do destaque - dwfx_dxf	DWFX, DXF
DEST_IMPP_	Planta de implantação da parcela a destacar e da parcela sobrança do destaque - pdf	PDF/A
DEST_DTCC_	Declaração emitida por entidade ou técnico quanto a classificação do tipo de terreno	PDF/A

PROPRIEDADE HORIZONTAL

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
---------	------------------	---------



PRHO_DFRA_	Descricao das fracoes	PDF/A
PRHO_PDES_	Plantas dos pisos - dwfx_dxf	DWFX, DXF
PRHO_PPDF_	Plantas dos pisos - pdf	PDF/A
PRHO_IMPD_	Planta de implantacao - dwfx_dxf	DWFX, DXF
PRHO_IMPP_	Planta de implantacao - pdf	PDF/A

COORDENADOR

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
COOR_TRAU_	Termo de responsabilidade do coordenador dos projetos	PDF/A
COOR_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A

ACESSIBILIDADES

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ACES_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ACES_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
ACES_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ACES_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ACES_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A

ESTABILIDADE

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ESTA_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ESTA_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ESTA_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ESTA_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ESTA_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A



ESTA_VUSI_	Relatorio de vulnerabilidade sismica	PDF/A
ESTA_RESI_	Reforco sismico	PDF/A

ELETRICIDADE

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ELET_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ELET_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ELET_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ELET_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ELET_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

GÁS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
PGAS_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
PGAS_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
PGAS_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
PGAS_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
PGAS_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
	Certificado de conformidade da execucao das redes de	PDF/A
PGAS_CGAS_	abastecimento de gas	

ÁGUAS E ESGOTOS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
RAAE_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
RAAE_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
RAAE_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A



REAE_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
REAE_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

PLUVIAIS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
PLUV_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
PLUV_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
PLUV_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
PLUV_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
PLUV_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

ARRANJOS EXTERIORES

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
AREX_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
AREX_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
AREX_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
AREX_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
AREX_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

ITED

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ITED_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ITED_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ITED_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ITED_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ITED_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

**ITUR**

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ITUR_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ITUR_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A

TÉRMINICO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
TERM_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
TERM_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
TERM_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
TERM_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
TERM_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
TERM_PREC_	Pre-certificado	PDF/A
TERM_FICH_	Ficha 1	PDF/A

Eletromecânica

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ELMC_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ELMC_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ELMC_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ELMC_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ELMC_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

SCIE



PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
SCIE_FSCI_	Ficha de seguranca contra incendios	PDF/A
SCIE_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
SCIE_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
SCIE_PESC_	Pecas escritas	PDF/A
SCIE_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
SCIE_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
SCIE_BFSC_	Fundamentacao das solucoes de seguranca contra incendio em edificios	PDF/A
SCIE_PJIN_	Principios justificativos da intervencao	PDF/A
SCIE_PLOC_	Planta de localizacao 1_2000 ou 1_5000	PDF/A
SCIE_PISC_	Planta de implantacao SCIE	PDF/A
SCIE_PTPS_	Plantas de todos os pisos SCIE	PDF/A
SCIE_CASC_	Cortes e alcados SCIE com envolvente ate 5 metros	PDF/A
SCIE_DCCS_	Desenhos com cores convencionais SCIE	PDF/A
SCIE_PLIM_	Planta de implantacao	PDF/A
SCIE_TRIE_	Termo de responsabilidade dos instaladores de equipamentos e sistemas de SCIE da obra	PDF/A
SCIE_TREM_	Termo de responsabilidade das entidades que efetuam a manutencao de equipamentos e sistemas de SCIE	PDF/A
SCIE_PESP_	Projeto de especialidade de SCIE aprovado	PDF/A
SCIE_MEMO_	Memoria descritiva SCIE	PDF/A
SCIE_TRSC_	Termo de responsabilidade SCIE	PDF/A

ACUSTICO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
ACUS_ESAU_	Estudo acustico	PDF/A
ACUS_EATR_	Estudo acustico - Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
ACUS_AATR_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A



ACUS_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
ACUS_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
ACUS_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
ACUS_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

AVAC

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
AVAC_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
AVAC_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
AVAC_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
AVAC_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
AVAC_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

GESTÃO TECNICA CENTRALIZADA

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
GTCE_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
GTCE_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
GTCE_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
GTCE_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
GTCE_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

INFRAESTRUTURAS VIÁRIAS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
INVI_TRAU_	Termo de responsabilidade do autor	PDF/A
INVI_SEGU_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
INVI_PESC_	Memoria descritiva	PDF/A
INVI_PDES_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF
INVI_PPDF_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A

**OBRA**

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
OBRA_TRDO_	Termo de responsabilidade	PDF/A
OBRA_TRDS_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
OBRA_TRDF_	Diretor de fiscalizacao - Termo de responsabilidade	PDF/A
OBRA_TRFS_	Diretor de fiscalizacao - Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
OBRA_ALVA_	Numero do alvara ou de registo ou outro titulo habilitante emitido pelo IMPIC	PDF/A
OBRA_ASAT_	Seguro de acidentes de trabalho	PDF/A
OBRA_ASCO_	Seguro de construcao	PDF/A
OBRA_CCDO_	Comprovativo de contratacao do diretor de obra	PDF/A
OBRA_CPCA_	Calculo e prestacao da caucao	PDF/A

COMBUSTIVEIS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
COMB_DCSP_	Declaracao de conformidade subscrito pelo projectista	PDF/A
COMB_DCVI_	Declaracao comprovativa da validade da inscricao do tecnico projectista em associacao publica de natureza profissional	PDF/A
COMB_CSRC_	Seguro de responsabilidade civil	PDF/A
COMB_LIPL_	Localizacao da instalacao e plantas de localizacao e implantacao	PDF/A
COMB_MEMO_	Memoria descritiva	PDF/A
COMB_CIEE_	Certificado de inspeccao das instalacoes emitido por uma EI	PDF/A
COMB_CCCE_	Certificado de conformidade do reservatorio e dos equipamentos	PDF/A
COMB_RIER_	Relatorio de inspeccao e ensaio do reservatório	PDF/A
COMB_DGME_	Documento garantindo que o material o equipamento electrico e montagem obedecem as disposicoes de seguranca	PDF/A
COMB_LUDH_	Licenca de utilizacao do dominio hidrico ou autorizacao de descarga de aguas residuais contaminadas com hidrocarbonetos	PDF/A
COMB_CCVI_	Comprovativo ou certificado de vitrificacao	PDF/A



COMB_REES_	Relatorio de estanquidade	PDF/A
COMB_CADF_	Comprovativo de aceitacao do detector de fugas pela DGE	PDF/A
COMB_LDAR_	Licença de descarga de águas residuais do separador de hidrocarbonetos emitida pela entidade competente	PDF/A
COMB_CAEP_	Certificado de aprovacao para os equipamentos sob pressao	PDF/A
COMB_SRCE_	Seguro de responsabilidade civil da entidade exploradora	PDF/A
COMB_TREI_	Termo de responsabilidade pela execucao das instalacoes	PDF/A
COMB_TREX_	Termo de responsabilidade pela exploracao acompanhado de declaracao comprovativa da validade da inscricao do tecnico	PDF/A
COMB_IEEI_	Identificacao da entidade exploradora das instalacoes	PDF/A

REDES E RAMAIS DE DISTRIBUIÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
REDE_PRDI_	Planta da rede de distribuicao	PDF/A
REDE_TREP_	Termo de responsabilidade pela execucao do projecto da rede de distribuicao	PDF/A
REDE_OTRE_	Original do termo de tesponsabilidade pela execucao das redes e ou ramaís emitido pela entidade instaladora	PDF/A
REDE_DEER_	Declaracao da entidade exploradora assumindo a responsabilidade pela exploracao das redes e ramaís de distribuicao de gas	PDF/A
REDE_IEEI_	Identificacao da entidade exploradora das instalacoes	PDF/A

UTILIZAÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
UTIL_TRDR_	Diretor de obra - termo de responsabilidade da conclusao	PDF/A
UTIL_TRFI_	Diretor de fiscalizacao - termo de responsabilidade da conclusao	PDF/A
UTIL_TEFI_	Telas finais	PDF/A
UTIL_AUTR_	Alteracao de utilizacao - Termo de responsabilidade	PDF/A
UTIL_IDOU_	Utilizacao - Identificacao da operacao urbanística ao abrigo da qual foram realizadas as obras	PDF/A



OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA E ESPAÇO PÚBLICO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
OCUP_PLIM_	Planta de implantacao	PDF/A
OCUP_PLST_	Plano de sinalizacao Temporaria-PST	PDF/A
OCUP_ASRC_	Seguro de responsabilidade civil exploracao do empreiteiro acompanhado do recibo de pagamento do premio	PDF/A
OCUP_MEMO_	Memoria descritiva	PDF/A
OCUP_NUME_	Numero do alvara ou de registo ou outro título habilitante emitido pelo IMPIC	PDF/A
OCUP_CSRA_	Declaracao subscrita pelo requerente em como assume a responsabilidade de reposicao da via ou espaco publico	PDF/A

PARECERES INTERNOS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
PAIN_SMAS_	SMAS	PDF/A
PAIN_JUUF_	Junta ou UF	PDF/A
PAIN_TRAN_	Transito	PDF/A
PAIN_ESVE_	Espacos cerdes	PDF/A
PAIN_AMBL_	Ambiente	PDF/A
PAIN_PLUV_	Pluviais	PDF/A
PAIN_PARU_	ARU	PDF/A

PARECERES EXTERNOS

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
PAEX_ERED_	E-Redes	PDF/A
PAEX_ADCL_	AdcL	PDF/A
PAEX_CCDR_	CCDR	PDF/A
PAEX_DGRD_	DGRDN	PDF/A
PAEX_DGAD_	DGADR	PDF/A



PAEX_PAPA_	APA	PDF/A
PAEX_OUTR_	Outros	PDF/A

INFRAESTRUTURAS DE ESTAÇÃO E RADIOCOMUNICAÇÃO

PREFIXO	NOME DO FICHEIRO	FORMATO
IERA_TICP_	Identificacao do titulo emitido pelo ICP-ANACOM	PDF/A
IERA_TRNC_	Termo de responsabilidade - instalacao a nivel civil	PDF/A
IERA_TRIE_	Termo de responsabilidade - instalacao a nivel das instalacoes eletricas	PDF/A
IERA_DEOC_	Declaracao emitida pelo operador que garanta a conformidade da instalacao em causa com os niveis de referencia de radiacao aplicaveis	PDF/A
IERA_CDAE_	Autorizacao dos proprietarios dos terrenos para a instalacao das infraestruturas de suporte das estacoes de radiocomunicacoes	PDF/A
IERA_EEEE_	Estudo justificativo da estabilidade das edificacoes e da fixacao das infraestruturas de suporte das estacoes de radiocomunicacoes ao edificio	PDF/A
IERA_CDAI_	Autorizacao expressa para a instalacao do proprietario ou dos condominios	PDF/A
IERA_MEMO_	Memoria descritiva da instalacao	PDF/A
IERA_PDES_	Pecas desenhadas - pdf	PDF/A
IERA_PPDF_	Pecas desenhadas - dwfx_dxf	DWFX, DXF



DECLARAÇÃO PARA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

1. Dados do representado

Clique aqui para introduzir texto.⁽¹⁾, NIF/NIPC Clique aqui para introduzir texto., residente/com sede em Clique aqui para introduzir texto.⁽²⁾, da Clique aqui para introduzir texto.⁽³⁾, no concelho de Clique aqui para introduzir texto..

2. Dados do mandatário

Clique aqui para introduzir texto.⁽⁴⁾, NIF/NIPC Clique aqui para introduzir texto., com o documento de identificação Clique aqui para introduzir texto.⁽⁵⁾, válido até Clique para introduzir uma data., com residência/sede em Clique aqui para introduzir texto.⁽²⁾, da Clique aqui para introduzir texto.⁽³⁾, no concelho de Clique aqui para introduzir texto..

3. Poderes conferidos

O/A representado/a confere poderes ao/à mandatário/a para atuar junto do Município de Leiria nas seguintes situações (assinalar as aplicáveis):

- ☐ Apresentação de pedido/requerimento inicial
- ☐ Apresentação de requerimento subsequente
- ☐ Apresentação de reclamação no âmbito do processo
- ☐ Consulta do processo
- ☐ Solicitar e obter informações sobre o estado e andamento de processo
- ☐ Solicitar e obter reproduções (cópias) de documentos de processo
- ☐ Outros (especificar): Clique aqui para introduzir texto.

4. Identificação do processo

Assunto do requerimento/processo: Clique aqui para introduzir texto.

Número do processo (n.º/ano): Clique aqui para introduzir texto.

5. Local e Assinaturas

Clique aqui para introduzir texto.⁽⁶⁾, Clique para introduzir uma data.

O/A representado/a

O/A Mandatário/a

(Assinatura nos termos gerais do direito ou
assinatura digital qualificada)



Instruções de preenchimento

- (1) Indicar o nome ou a denominação da pessoa singular ou coletiva representada.
- (2) Morada completa (Rua, número, localidade e código postal)
- (3) Indique a União das Freguesias/Freguesia
- (4) Indicar o nome completo do/a mandatário/a.
- (5) Indicar o número e a validade do documento de identificação do/a mandatário/a.
- (6) Local da assinatura

Para constar se lavrou o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados no edifício do Paços do Concelho e edifícios sede das juntas de Freguesia e divulgado no sítio da internet na página do Município de Leiria (www.cm-leiria.pt)

Leiria, 10 de julho de 2025.

O Presidente da Câmara Municipal