

ANEXO A - CRONOGRAMA

Descrição	Calendário
A - PROJETO DE MARKETING ESTRATÉGICO E OPERACIONAL ASSOCIADOS À CANDIDATURA LEIRIA CAPITAL EUROPEIA DA CULTURA 2027 – FASE I	
1. Campanha de Marketing estratégico e Operacional: Criação, conceito, desenvolvimento, planeamento, organização e gestão	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
1.1. Desenvolvimento, planeamento, organização e gestão;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
2. Coordenação geral, supervisão e assessoria de todos os processos de comunicação;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3. Planeamento de produção, distribuição e redação dos materiais offline e online, nestes incluindo a gestão e manutenção das redes sociais:	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.1. Redação e atualização de conteúdos (incluindo gestão e manutenção online e nas redes sociais);	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.2. Produção de fotografias e vídeos, na forma de campanhas ou de reportagem de acompanhamento do processo;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.3. Gestão de publicidade, a calendarização de conteúdos offline e online e da publicação e distribuição dos produtos gráficos;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.4. Encaminhamento de todos os materiais de comunicação junto de diferentes <i>players</i> (mediante listagem a enviar);	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.5. Criação de arquivo digital de toda a comunicação dinamizada;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.6. Gestão e interlocução junto de todos os media <i>players</i> ;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.7. Atualização permanente de base de dados de imprensa local e regional;	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.8. Ativação online (website, facebook, youtube, app e instagram);	Julho de 20 ou com a celebração de Contrato
3.9. Conceção, desenvolvimento e gestão de conteúdos:	Jan-21
3.9.1 Gestão de campanhas promocionais;	Jan-21
3.9.2. Promoção de conteúdos nas plataformas website, facebook, youtube, app e instagram;	Jan-21
3.9.3. Criação de suportes gráficos e referidos <i>templates</i> , para publicações em redes sociais, necessários ao desenvolvimento das ações antecedentes:	Jan-21
3.9.3.1. Criação de Cartazes, em formato digital	Jan-21
3.9.3.2. Criação de Banners, em formato digital	Jan-21
3.9.3.3. Criação de Muppies, em formato digital	Jan-21
3.10. Recolha e tratamento de informação protagonizada pela REDE CULTURA 2027 ou a si associada	Jan-21
3.11 Organização e supervisão de produção de eventos de comunicação (incluindo conferências de imprensa e respetivos dossiers de imprensa) de âmbito local e regional	Jan-21
3.12 Definição de protocolo e acolhimento (incluindo definição do <i>hosting</i>)	Jan-21
3.13 Desenvolvimento de ações de Relações Públicas dirigidas a targets específicos, onde neles se incluem líderes de comunicação online, e demais <i>players</i> de relevo para a promoção do Projeto supradito	Jan-21

3.14 Construção de um plano comunicacional pontual de visibilização mediática, de índole local e regional	Jan-21
3.15 Coordenação e planeamento de processos, equipas, canais e meios de comunicação	Jan-21
4. Desenvolvimento de planeamento macro das ações de comunicação	Jul-21
5. Gestão de comunicação política	Jul-21
6. Gestão de crises	Jul-21
7. Elaboração de Notas à imprensa, oriundas de planos e relatórios de atividades da REDE CULTURA 2027	Jul-21
8. Interação com os diferentes media players nacionais e, sempre que relevante, internacionais, aqui incluindo os correspondentes estrangeiros residentes em Portugal	Jul-21
9. Realização de atos formativos junto dos interlocutores da candidatura LEIRIA CAPITAL EUROPEIA DA CULTURA 2027	Jul-21
10. Planificação e organização dos principais momentos mediáticos	Jul-21
10.1. Cobertura de Conferências de imprensa Visitas de jornalistas convidados	Jul-21
10.2. Cobertura de Ações mediáticas institucionais, incluindo encontros com jornalistas, entrevista	Jul-21
10.3. Cobertura de Eventos mediáticos	Jul-21
11. Tratamento documental, do <i>clipping</i> (análise de toda a presença nos meios de comunicação social), de âmbito nacional e internacional para efeitos de recolha e avaliação de indicadores e de melhoria contínua	Jul-21
12. Atualização contínua da base de dados de imprensa nacional e internacional	Nov-21
13. Identificação e seleção de todos os fornecedores envolvidos nos processos de comunicação	Nov-21
14. Planificação de atos publicitários, onde se inclui: Edição de conteúdos offline Edição do site do evento Responsabilidade Editorial sobre a edição gráfica	Nov-21
15. Definição da estratégia e edição de conteúdos (incluindo online e redes sociais)	Nov-21
16. Definição e planeamento dos eventos de comunicação (incluindo conferências de imprensa e respetivos dossiers de imprensa) de âmbito nacional e internacional.	Nov-21
B: PROJETO DE COMUNICAÇÃO E PROMOÇÃO CANDIDATURA LEIRIA CAPITAL EUROPEIA DA CULTURA 2027 – FINAL	
1. Ativação online (website, facebook, youtube e instagram)	MAI-22
1.1. Conceção, desenvolvimento e gestão de conteúdos	MAI-22
1.2. Promoção de conteúdos nas plataformas Facebook e Instagram	MAI-22
1.3. Gestão de campanhas promocionais	MAI-22
2. Ativação de campanhas de continuidade do projeto de comunicação e promoção.	MAI-22