

Proposta

1. Considerando que:

a) Por deliberação da Câmara Municipal de Leiria, de 20.12.2013, fui designado, em regime de substituição, para exercer o cargo de Diretor Municipal de Administração - cargo de direção superior de 1.º grau, com efeitos a 01.01.2014;

b) Nos termos do n.º 2 do artigo 33.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação que lhe foi dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, aplicável por força do disposto no n.º 1 do artigo 2.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, os titulares dos cargos de direção superior de 1.º grau podem ser apoiados por um trabalhador que exerça funções de secretariado;

c) A assistente técnica Sónia Cristina Bernardo Rodrigues Coutinho Ribeiro é dotada de competência técnica e comportamental, bem como de aptidão para o exercício de funções de secretariado;

d) Acresce que reúne adequada experiência profissional, adquirida por força do apoio que me tem vindo a prestar, com elevado mérito, desde 02.07.2010.

2. Deste modo, proponho a V.ª Ex.ª que, no uso da competência que lhe é conferida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e ao abrigo do disposto no referido artigo 33.º da Lei n.º 2/2004:

a) Designe, para me prestar apoio, exercendo funções de secretariado, a assistente técnica **Sónia Cristina Bernardo Rodrigues Coutinho Ribeiro**, com efeitos a 01.01.2014, caso a mesma concorde, cessando aquelas funções, sem quaisquer formalidades, na data da cessação das minhas funções, em regime de substituição, no cargo de Diretor Municipal de Administração - cargo de direção superior de 1.º grau;

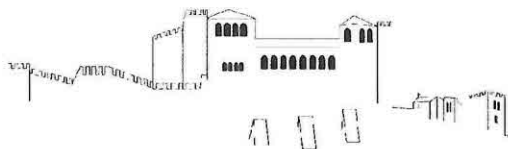
b) Em consequência, autorize o pagamento do suplemento remuneratório a que a mesma terá direito por força do exercício daquelas funções;

c) Determine que o despacho seja afixado junto dos serviços da Divisão de Recursos Humanos e inserido na página eletrónica do Município de Leiria.

Leiria, 02 de janeiro de 2014.

O Diretor Municipal de Administração

Gilberto Lopes



Município de Leiria
Câmara Municipal

Direção Municipal de Administração

De acordo com a proposta.

Leiria, 02 de janeiro de 2014.

A Assistente Técnica

Sónia Ribeiro

De acordo com a proposta.

Aos serviços da Divisão de Recursos Humanos para os devidos efeitos.

Leiria, 02 de janeiro de 2014.

O Presidente da Câmara Municipal

Raúl Castro

Tomou conhecimento.
03.01.2014
Sónia

CERTIDÃO

Certifico que efetui, nesta data
nos locais públicos do costume
1 exemplares deste documento.

Leiria, Divisão de Recursos Humanos,
em 08 de Janeiro de 2014

O Funcionário